

Schulungsdauer (24 Wo.) - 6 Bausteine

- Personalverwaltung I
- Personalverwaltung II
- Personalverwaltung III
- Strategisches Personalmanagement
- Personalführung und -entwicklung
- Erfolgreiche Kommunikation/Mitarbeitermotivation

Unterrichtsplan 2024

Starttermine	Dauer
22.01.24 Personalverwaltung I	4 Wochen
19.02.24 Personalverwaltung II	4 Wochen
11.03.24 Personalverwaltung III	4 Wochen
08.04.24 Strategisches Personalmanagement	4 Wochen
06.05.24 Personalführung und -entwicklung	4 Wochen
03.06.24 Erfolgreiche Kommunikation...	4 Wochen
01.07.24 Personalverwaltung I	4 Wochen
29.07.24 Personalverwaltung II	4 Wochen
26.08.24 Personalverwaltung III	4 Wochen
23.09.24 Strategisches Personalmanagement	4 Wochen
21.10.24 Personalführung und -entwicklung	4 Wochen
18.11.24 Erfolgreiche Kommunikation...	4 Wochen
16.12.24 Personalverwaltung I	4 Wochen
27.01.25 Personalverwaltung II	4 Wochen
24.02.25 Personalverwaltung III	4 Wochen

Der Einstieg ist zu Beginn eines jeden Bausteins möglich.

Die aktuellen Termine finden Sie stets auf unserer Website:

www.ministerfachschule.de

Ihre Ansprechperson:

Mauritz Lange

Telefon: **07152 / 31 97 3 207**

Fax: **07152 / 31 97 3 900**

m.lange@ministerfachschule.de

Weitere Informationen finden Sie auf:

www.ministerfachschule.de



Minister Fachschule GmbH (Zentrale)
Wilhelm-Binder-Straße 19
78048 Villingen-Schwenningen
Tel.: 07721 / 28 7 23
kontakt@ministerfachschule.de
Die Minister Fachschule ist zur Durchführung von Bildungsmaßnahmen zugelassen und durch die Fachkundige Stelle QUACERT zertifiziert.

im Verbund der
ADVICO | group

PERSONALMANAGEMENT
ARBEITS- UND AUSBILDUNGSRECHT
PERSONALPOLITIK
RECRUITING
RHETORIK & FÜHRUNG
VERWALTUNG
AEVO VORBEREITUNG
VERTRAGSRECHT

AEVO
Vorbereitung &
Kosten-
übernahme

Minister
Fachschule.de

Fachmann für
PERSONALMANAGEMENT (m/w/d)

Vorstellung der Minister Fachschule

Die Minister Fachschule, gegründet von Dr. Franz Minister, ist **seit über 40 Jahren** als zertifizierter Bildungsträger am Markt etabliert. Seither wird im Dialog mit Wirtschaftsunternehmen die Ausbildung ständig an die aktuellen Anforderungsprofile des Arbeitsmarktes angeglichen. Die ausgezeichneten Kontakte zu Unternehmen wiederum ermöglichen oftmals eine direkte Vermittlung von Absolventen.

Die **Vermittlungsquote** von Teilnehmer/-innen der Minister Fachschule in reguläre Jobs auf dem ersten Arbeitsmarkt liegt seit Jahren bei **über 70 Prozent**.

Vor Beginn der Maßnahme wird ein **vertrauliches Erstgespräch** geführt, um Ihre persönliche Situation kennenzulernen. Selbstverständlich werden Fragen zu Schulungsinhalt, Zielsetzung oder Philosophie der Minister Fachschule sehr gerne beantwortet. Diese Erstberatung ist kostenfrei und unverbindlich.

Maßnahme*

Anpassungsqualifikation in **Vollzeit**
Dauer: **24 Wochen** (960 Unterrichtseinheiten)
Abschluss: **zertifizierter Fachmann für Personalmanagement (m/w/d)**

Ihr erfolgreicher Weg in den beruflichen Wiedereinstieg

- ✓ **Individuelles Erstgespräch** – ausführliche Erörterung von Chancen und Möglichkeiten durch die Weiterbildung zum zertifizierten Fachmann für Personalmanagement (m/w/d) auf Basis Ihrer persönlichen Situation
- ✓ **Integration in die Gruppe** – bereitwillige Unterstützung durch die anderen Teilnehmer/-innen mit deren jeweils individuellen Voraussetzungen
- ✓ **Vermittlung der Lerninhalte** – überzeugende und aktuelle Inhalte mit vielen praxisbezogenen Beispielen in angemessener Lerngeschwindigkeit
- ✓ **Selbstreflektion** – Sie erhalten grundlegendes Wissen über die Psyche des Menschen, deren Auswirkungen und wie Sie die gewonnenen Erkenntnisse für Ihr Wohlbefinden nutzen
- ✓ **Steigerung des Selbstwertgefühls** – das Ausbildungskonzept in Kombination mit der Gruppendynamik unterstützt positives Denken und schafft wieder eine klare Perspektive
- ✓ **Suche passender Berufe** – Ihre persönlichen Stärken und Eigenschaften werden herausgearbeitet und diese ergeben die für Sie passenden Berufsbilder
- ✓ **Fortlaufende Bewerbungsoptimierung** – professionelle Unterstützung im Bewerbungsprozess (Überarbeitung der Unterlagen, Training für Vorstellungsgespräche etc.)

Reguläre Unterrichtszeiten

Montag - Donnerstag:
8:30 Uhr bis 16:20 Uhr

Freitag:
8:30 Uhr bis 12:30 Uhr

Seminar-Bausteine

- **Personalverwaltung I (160 UE – 4 Wochen)**
Inhalte: Recruitingprozess, Personalpolitische Maßnahmen, Onboarding-Prozess (Einarbeitung, Pate, Checklisten etc.)
- **Personalverwaltung II (160 UE – 4 Wochen)**
Inhalte: Arbeitsvertrag und Einstellung, Arbeitsbeziehungen, -verhältnisse, Arbeitgeberservice der Agentur für Arbeit, Lohnabrechnung
- **Personalverwaltung III (160 UE – 4 Wochen)**
Inhalte: Arbeitssicherheit, Arbeitsschutzgesetz, Burnout, Mobbing, Arbeitsunfälle, Krankheiten, Rechte und deren Vertreter, DSGVO, Compliance etc.
- **Strategisches Personalmanagement (160 UE – 4 Wochen)**
Inhalte: Changemanagement, Fusionen, Outsourcing, Outplacement, Controlling, Strategisches Personalmanagement
- **Personalführung und -entwicklung (160 UE – 4 Wochen)**
Inhalte: Menschenkenntnis, Führung, Positionierung/Meine Rolle im Unternehmen, **AEVO Vorbereitung mit Kostenübernahme**
- **Erfolgreiche Kommunikation/Mitarbeitermotivation (160 UE – 4 Wochen)**
Inhalte: Rhetorik, Motivationstechniken, Meeting (-kultur/kultivieren)

UE = Unterrichtseinheiten (à 45min)

*nach AZAV zertifiziert

